





SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică si de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

POLITICA DE RESURSE UMANE (HR)

 **Sediu:** Str. Negoiu nr. 151, Făgăraș, Jud. Brașov, România

 **CUI:** RO 11328918 | **Nr. Reg. Com.:** J08/1521/1998

 **Telefon:** +40 268 217 421

 **Email:** office@stii.ro

 **Website:** www.stii.ro

1. Introducere

SC S.T.I. International SRL se angajează să asigure un mediu de lucru sigur, echitabil, incluziv și responsabil, care respectă drepturile fundamentale ale angajaților și promovează condiții de muncă sustenabile, conforme cu legislația aplicabilă și cu principiile responsabilității sociale corporative.

Compania consideră că resursele umane reprezintă unul dintre cele mai importante elemente pentru dezvoltarea durabilă, stabilitatea operațională și performanța organizațională pe termen lung. În acest sens, SC S.T.I. International SRL urmărește dezvoltarea unui mediu profesional bazat pe respect reciproc, integritate, transparență, siguranță, comunicare deschisă și oportunități egale pentru toți angajații.

Prezenta Politică de Resurse Umane stabilește principiile, responsabilitățile și măsurile implementate de companie pentru protejarea drepturilor angajaților, susținerea dezvoltării profesionale și menținerea unui climat organizațional responsabil, etic și orientat spre îmbunătățire continuă.

Prin implementarea acestei politici, compania urmărește:

- protejarea drepturilor și intereselor legitime ale angajaților;
- asigurarea unui mediu de lucru sigur, sănătos și conform cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă;
- promovarea dezvoltării profesionale continue și a accesului egal la oportunități de formare;
- susținerea diversității, echității și incluziunii în cadrul organizației;
- prevenirea discriminării, hărțuirii și comportamentelor abuzive;
- menținerea unui climat organizațional bazat pe respect, responsabilitate și colaborare;



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

- susținerea sănătății, bunăstării și echilibrului dintre viața profesională și cea personală;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe etică, conformitate și responsabilitate socială;
- integrarea principiilor ESG și CSR în procesele și practicile de resurse umane.

SC S.T.I. International SRL consideră că dezvoltarea profesională și bunăstarea angajaților contribuie direct la performanța companiei, la stabilitatea organizațională și la dezvoltarea unui mediu de lucru sustenabil și responsabil.

Compania încurajează comunicarea deschisă între management și angajați și urmărește dezvoltarea unui climat profesional în care fiecare persoană este tratată cu respect, corectitudine și imparțialitate, indiferent de funcție, gen, vârstă, origine etnică, religie, orientare sexuală, dizabilitate sau alte criterii protejate de legislația aplicabilă.

Politica este elaborată și implementată în conformitate cu:

- Codul Muncii din România;
- legislația privind sănătatea și securitatea în muncă;
- legislația privind egalitatea de șanse și nediscriminarea;
- principiile Organizației Internaționale a Muncii (OIM);
- principiile privind drepturile omului și tratamentul echitabil;
- standardele internaționale privind responsabilitatea socială și sustenabilitatea (ISO 26000, ESG, EcoVadis);
- politicile și procedurile interne aplicabile în cadrul companiei.

SC S.T.I. International SRL urmărește integrarea principiilor ESG și CSR în procesele de resurse umane și dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate, conformitate, performanță și îmbunătățire continuă.

Compania își propune să dezvolte și să actualizeze periodic politicile și măsurile privind resursele umane pentru a răspunde evoluțiilor legislative, organizaționale și operaționale, precum și pentru a susține dezvoltarea unui mediu profesional modern, sigur, echitabil și sustenabil.



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

2. Principii fundamentale

Gestionarea resurselor umane în cadrul SC S.T.I. International SRL se bazează pe următoarele principii:

- ✓ **Respectarea drepturilor fundamentale ale angajaților** – Compania promovează egalitatea de șanse, respectul reciproc și tratamentul echitabil pentru toți angajații.
- ✓ **Condiții de muncă echitabile și sigure** – Compania urmărește asigurarea unui mediu de lucru sigur, sănătos și conform cu cerințele legale aplicabile.
- ✓ **Dezvoltare profesională continuă** – Angajații sunt susținuți prin programe de instruire, formare și dezvoltare profesională.
- ✓ **Diversitate, echitate și incluziune** – Compania combate orice formă de discriminare și promovează incluziunea și respectul reciproc la toate nivelurile organizației.
- ✓ **Dialog social și comunicare** – Compania încurajează comunicarea deschisă și colaborarea dintre angajați și management.
- ✓ **Sănătate și wellbeing** – Compania susține sănătatea, siguranța și bunăstarea angajaților prin măsuri de prevenție și suport organizațional.
- ✓ **Responsabilitate și sustenabilitate** – Compania promovează practici responsabile privind impactul social și organizațional al activităților desfășurate.
- ✓ **Îmbunătățire continuă** – Compania urmărește actualizarea și dezvoltarea permanentă a politicilor și măsurilor privind resursele umane și condițiile de muncă.

3. Angajamentul companiei privind etica și respectarea drepturilor angajaților

SC S.T.I. International SRL promovează munca decentă, etica profesională și respectarea drepturilor fundamentale ale angajaților.



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

Compania susține următoarele principii:

- ✓ interzicerea muncii forțate și a muncii copiilor, în conformitate cu legislația și convențiile internaționale aplicabile;
- ✓ respectarea libertății de asociere și a dreptului la dialog social;
- ✓ aplicarea unei politici de toleranță zero privind discriminarea, hărțuirea, intimidarea și comportamentele abuzive;
- ✓ promovarea unui mediu profesional bazat pe respect, colaborare și egalitate de șanse;
- ✓ respectarea confidențialității și protecția datelor personale ale angajaților;
- ✓ susținerea unui climat organizațional sigur și responsabil;
- ✓ respectarea legislației muncii și a cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă.

Compania urmărește dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate, integritate și respect reciproc.

4. Măsuri implementate

4.1 Condiții de muncă și sănătatea angajaților

- ✓ Aplicarea standardelor de securitate și sănătate ocupațională (SSM) pentru prevenirea accidentelor de muncă;
- ✓ Organizarea controalelor medicale periodice și a programelor de sănătate pentru angajați;
- ✓ Asigurarea echipamentelor de protecție și instruirea continuă privind siguranța la locul de muncă;
- ✓ Organizarea periodică a instruirilor SSM și PSI;



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

- ✓ Monitorizarea condițiilor de muncă și identificarea măsurilor de prevenție și protecție;
 - ✓ Susținerea sănătății și wellbeing-ului angajaților prin măsuri de sprijin și prevenție.
-

4.2 Politici salariale și beneficii

- ✓ Respectarea principiilor de echitate și tratament corect privind remunerarea angajaților;
 - ✓ Oferirea de beneficii extrasalariale și măsuri de sprijin pentru angajați;
 - ✓ Respectarea drepturilor privind concediile legale și protecția socială;
 - ✓ Susținerea echilibrului dintre viața profesională și cea personală;
 - ✓ Aplicarea unor practici transparente privind evaluarea și dezvoltarea profesională.
-

4.3 Dezvoltare profesională și training

- ✓ Implementarea unui plan anual de formare și dezvoltare profesională;
 - ✓ Acces la instruirii, cursuri și programe de perfecționare;
 - ✓ Susținerea dezvoltării competențelor profesionale și tehnice;
 - ✓ Promovarea învățării continue și a schimbului de bune practici;
 - ✓ Organizarea periodică de sesiuni de informare privind etica, conformitatea și sustenabilitatea.
-

4.4 Diversitate, echitate și incluziune (DEI)

- ✓ Promovarea egalității de șanse și prevenirea discriminării;



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

- ✓ Respectarea diversității culturale, sociale și profesionale;
- ✓ Menținerea unui mediu profesional incluziv și respectuos;
- ✓ Susținerea angajaților aflați în situații vulnerabile;
- ✓ Aplicarea unei politici de toleranță zero față de discriminare și hărțuire.

4.5 Program flexibil și echilibrul muncă-viață

- ✓ Introducerea unor forme flexibile de muncă, acolo unde activitatea permite;
- ✓ Susținerea unui echilibru sănătos între activitatea profesională și viața personală;
- ✓ Încurajarea comunicării deschise privind nevoile angajaților;
- ✓ Identificarea măsurilor de sprijin pentru bunăstarea și integrarea angajaților.

5. Monitorizarea performanței HR și îmbunătățire continuă

SC S.T.I. International SRL urmărește monitorizarea periodică a măsurilor implementate și dezvoltarea continuă a politicilor și practicilor privind resursele umane.

Compania poate monitoriza și evalua:

- ✓ condițiile de muncă și sănătatea angajaților;
- ✓ participarea la programele de formare și dezvoltare profesională;
- ✓ măsurile privind diversitatea, echitatea și incluziunea;



SC S.T.I. International SRL
Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

- ✓ măsurile privind wellbeing-ul și echilibrul muncă-viață;
- ✓ respectarea politicilor interne și a legislației muncii;
- ✓ feedback-ul angajaților și oportunitățile de îmbunătățire organizațională;
- ✓ eficiența măsurilor implementate privind sănătatea, siguranța și dezvoltarea profesională.

Compania urmărește dezvoltarea unui mediu de lucru responsabil, sigur și orientat spre performanță sustenabilă și îmbunătățire continuă.

6. Impactul măsurilor asupra angajaților și companiei

Implementarea prezentei politici contribuie la:

- ✓ creșterea motivației și retenției angajaților;
- ✓ dezvoltarea unui mediu de lucru echitabil și responsabil;
- ✓ reducerea riscurilor privind sănătatea și securitatea în muncă;
- ✓ dezvoltarea competențelor profesionale și tehnice;
- ✓ consolidarea culturii organizaționale și a comunicării interne;
- ✓ îmbunătățirea reputației companiei privind responsabilitatea socială și practicile ESG;
- ✓ susținerea bunăstării și satisfacției angajaților;
- ✓ dezvoltarea unei organizații mai sustenabile și mai orientate spre responsabilitate socială.



SC S.T.I. International SRL

Marochinărie tehnică și de lux

FĂGĂRAS 505200, str. NEGOIU nr. 151, ROMÂNIA
 Tel. +40-268-217421, Fax +40-268-280529, Cod Fiscal: RO11328918,
 E-mail office@stii.ro, Web www.stii.ro

7. Revizuire și valabilitate

Prezenta Politică de Resurse Umane (HR) a fost revizuită și actualizată la data de **01.01.2026** și este valabilă pentru perioada **2026–2027**.

Documentul este supus unui proces de revizuire anuală și poate fi actualizat ori de câte ori este necesar, inclusiv în cazul:

- modificărilor legislative sau de reglementare;
- modificărilor organizaționale sau operaționale;
- actualizării obiectivelor ESG și CSR;
- identificării unor oportunități de îmbunătățire continuă;
- actualizării măsurilor privind sănătatea, siguranța și dezvoltarea profesională.

Compania își rezervă dreptul de a modifica și actualiza prezenta politică pentru a asigura conformitatea, relevanța și eficacitatea măsurilor implementate.

8. Aprobare

 **Data aprobării: 01.01.2026**

◆ **Lupe Dorin**
 Director Executiv

Semnătură: 

Ștampilă: 

◆ **Manta Adina**
 Responsabil HR

Semnătură: 

Ștampilă: 